附件5

注意事项及填表说明

一、注意事项

（一）表格各栏目可根据申报内容附高清照片，自由扩展版面。

（二）表格应确保准确无误。凡填写不实者，一经发现，将取消其申报资格。

（三）本表上报一式4份，规格为A4纸，不可改变表格制式。

（四）同一项目不得重复申报。

二、填表说明

（一）“申报单位名称”栏目中，填写内容应与组织机构代码证名称保持一致。

（二）项目简介内容主要填写申报主体概况、特色与优势。

（三）“何时获得何种奖励或荣誉”栏目中，应填写该项目获得的奖励或荣誉。

（四）市级文化和旅游行政主管部门在表格最后一栏填写推荐意见，并加盖公章。